



Sammanträde med:

**Folktandvårdsnämnd**

**Sammanträdet sker digitalt, endast presidiet träffas fysiskt.**

Sammanträdesdatum: 2020-11-03

Tid: kl. 09:00-15:00

Plats: Almen, Eklundavägen 2 - digitalt

**Eventuella gruppmöten med teknik ordnas av respektive parti.**

Meddela förhinder snarast till nämndsekreterare [marita.jansson2@regionorebrolan.se](mailto:marita.jansson2@regionorebrolan.se)

Du som är ersättare meddelar **om** du kommer att närvara.

**Tänk på våra allergiker och undvik starka dofter.**

**Ledamöter kallas**

Maria Comstedt (C), ordförande  
Kristine Andersson (S), vice ordförande  
Anna Nordqvist (M), 2:e vice ordförande  
Farhan Mohammad (S)  
Lars-Erik Soting (S)  
Conny Harrysson (KD)  
Anders Brandén (M)  
Willhelm Sundman (L)  
Jan Murman (SD)

**Ersättare underrättas**

Sharla Ojagh (S)  
Ulf Ström (S)  
Fred Kiberu Mpiso (S)  
Jan Johansson (KD)  
Ann Alvenfors (C)  
Mbuhe Lameck (M)  
Eghbal Kamran (M)  
Bodil Lennartsdotter Eriksson (MP)  
Habib Brini (SD)



## 1. Protokollsjusterare

### Förslag till beslut

Folktdandvårdsnämnden beslutar

att jämte ordförande justera dagens protokoll utse Willhelm Sundman (L) med Anna Nordqvist (M) som ersättare.

## 2. Anmälan om frågor

## 3. Anmälnings- och meddelandeärenden

Diarienummer: 20RS87

### Förslag till beslut

Folktdandvårdsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

### Sammanfattning

Anmälningsärenden: -

Meddelandeärenden:

1. Avtal mellan Folktdandvården Region Örebro län och Folktdandvården Region Dalarna om ST tandläkartjänstgöring Oral Protetik , avtalsperiod 2020-04-04--2023-03-31, diarienummer 20RS2818

2. Avtal mellan Folktdandvården Region Örebro län och Folktdandvården Region Värmland om ST-tandläkartjänstgöring Pedodonti, avtalsperiod 2020-09-01--2023-08-31, diarienummer 20RS10731

3. Avtal mellan Folktdandvården Region Örebro län och Folktdandvården Region Värmland om ST-tandläkartjänstgöring Parodontologi, avtalsperiod 2020-09-01--2023-08-31, diarienummer 20RS10730

4. Avtal mellan Folktdandvården Region Örebro län och Hygga Oy om IT-tjänst Hygga Flow, diarienummer 20RS6682

5. Tackbrev från tidigare ledamot Bo Ammer (SD)

### Beslutsunderlag

- FöredragningsPM folktandvårdsnämnd 2020-11-03, anmälnings- och meddelandeärenden
- Avtal ST tandläkartjänstgöring Oral Protetik
- Avtal ST tandläkartjänstgöring Parodontologi
- Avtal ST tandläkartjänstgöring Pedodonti



- Avtal Hygga Oy IT-tjänst
- Tackbrev från B.A.

#### 4. Information

1. Mötesordning - Maria Comstedt
2. Aktuellt från verksamheten – Ola Fernberg
3. Information om arbetet med överenskommelsen mellan folktandvårdsnämnden och regionstyrelsen 2021 - Ola Fernberg
4. Folktandvårdens miljöarbete - Britt-Marie Sandberg
5. Ekonomi och uppföljning av handlingsplan – Christer Ohlsson
6. Folktandvården Direkt – hur har det gått? - Folktandvården Lindesberg
7. Aktuellt nationellt och lokalt – Ted Rylander
8. Uppdaterad aktivitetsplan 2020

##### **Beslutsunderlag**

- Aktivitetsplan 2020 för folktandvårdsnämnden, uppdaterad 2020-10-07

#### 5. **Beslut: Folktandvården som part i avsiktsförklaringar mellan Region Örebro län, Länsgården Fastigheter AB och kommuner i Örebro län inklusive Kumla och Hallsberg**

Diarienummer: 20RS8771

Föredragande: Christer Ohlsson och Ted Rylander

##### **Förslag till beslut**

Folktandvårdsnämnden beslutar

att ge tandvårdsdirektören i uppdrag att föra samtal med de parter som ingår i den avsiktsförklaring som träffades 2016 mellan Region Örebro län, Länsgården Fastigheter AB och Kumla kommun avseende om- och eventuell tillbyggnad på fastigheten Spannremmen 2,

att ge tandvårdsdirektören i uppdrag att föra samtal med de parter som ingår i den avsiktsförklaring som träffades 2016 mellan Region Örebro län, Länsgården Fastigheter AB och Hallsberg kommun avseende om- och eventuell tillbyggnad på fastigheten Kullängen 1 i Hallsberg, samt

att ge tandvårdsdirektören i uppdrag att föra samtal med de parter som ingår i alla liknande avsiktsförklaringar som träffas mellan Region Örebro län, Länsgården Fastigheter AB och kommuner i Örebro län.

##### **Sammanfattning**

Den 13 december 2016 antog regionstyrelsen två avsiktsförklaringar mellan Region Örebro län, Länsgården Fastigheter AB och kommunerna Kumla och Hallsberg avseende om- och



eventuell tillbyggnad på fastigheterna Spannremmen 2 i Kumla och Kullängen 1 i Hallsberg. Vid tillfället låg fokus på närsjukvård och vård- och omsorgsboende. Sedan dess har det blivit allt tydligare att en effektiv lokalanvändning med olika regionala och kommunala verksamheter underlättar övrig samverkan, gagnar alla berörda, ökar patientsäkerheten och även blir resurseffektivt. Folk tandvårdsnämnden ger härmed tandvårdsdirektören i uppdrag att i fortsättningen föra samtal med de parter som ingår i berörda avsiktsförklaringar med Kumla, Hallsberg och övriga kommuner i Örebro län.

**Beslutsunderlag**

- FöredragningsPM folktandvårdsnämnden 2020-11-03 Folk tandvården som part i avsiktsförklaringar mellan Region Örebro län, Länsgården Fastigheter AB och kommuner i Örebro län inklusive Kumla och Hallsberg

**6. Beslut: Ändrad hyreskostnad för Folk tandvårdens lokaler i Kumla**

Diarienummer: 20RS8464

Föredragande: Christer Ohlsson

**Förslag till beslut**

Folk tandvårdsnämnden beslutar

att godkänna ny hyreskostnad upp till maximalt 2100 kronor/kvadratmeter/år för renoverade och uppdaterade Folk tandvårdslokaler i Kumla.

**Sammanfattning**

Folk tandvårdens klinik i Kumla är i behov av ombyggnation för att tillskapa verksamhetsanpassade lokaler som möter dagens krav. Ändring av hyreskostnad beslutas härmed och då beaktandes avsiktsförklaringen från 2016 mellan Region Örebro län, Länsgården Fastigheter AB och Kumla kommun avseende samverkan av lokalen Spannremmen. Följden blir en ny hyreskostnad upp till maximalt 2100 kronor/kvadratmeter/år för renoverad och uppdaterad klinik.

**Beslutsunderlag**

- FöredragningsPM folktandvårdsnämnd 2020-11-03, ändrad hyreskostnad för Folk tandvårdens lokaler i Kumla

**7. Beslut: Revisionsrapporten Granskning av tillgänglighet till vården:****Delrapport 2 - tandvård**

Diarienummer: 20RS9600

Föredragande: Ted Rylander

**Förslag till beslut**

Folk tandvårdsnämnden beslutar

att förslaget till svar godkänns som Region Örebro läns svar till revisorerna.

**Sammanfattning**

Revisorerna i Region Örebro län har överlämnat rapporten ”Granskning av tillgänglighet till vården: Delrapport 2 - tandvård” där det granskas om folktandvårdsnämnden har vidtagit ändamålsenliga åtgärder för att uppnå målet om en god tillgänglighet inom tandvården. Granskningen avgränsas till allmäntandvård.

Revisorernas bedömning är att folktandvårdsnämnden inte helt har vidtagit ändamålsenliga åtgärder för att uppnå målet om en god tillgänglighet inom tandvården.



Folktandvårdsnämndens bedömning är att granskningens slutsatser ligger i linje med folktandvårdens pågående arbete på de områden där revisorerna lämnar rekommendationer, såsom kompetensförsörjning, förebyggande tandvård, produktionsplanering, digitala besök, samt spridning av de positiva effekter som konstaterats av genomförda lokala projekt till övriga enheter inom folktandvården.

**Beslutsunderlag**

- FöredragningsPM folktandvårdsnämnd 2020-11-03, svar på revisionsrapport Granskning av tillgänglighet till vården, delrapport 2 - tandvård
- Svar på revisionsrapport Granskning av tillgänglighet till vården, delrapport 2 - tandvård

**8. Verksamhetsplan och Aktivitetsplan 2021**

Föredragande: Ola Fernberg och Ted Rylander

**9. Svar på anmälda frågor**

# 3

## Anmälning- och meddelandeärenden

### 20RS87

Tjänsteställe, handläggare  
Nämndadministration, Marita Jansson

Sammanträdesdatum  
2020-11-03

**FöredragningsPM**  
Dnr: 20RS87

Organ  
**Folk tandvårdsnämnden**

## **Anmälnings- och meddelandeärenden**

### **Förslag till beslut**

Folk tandvårdsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

### **Sammanfattning**

Anmälningsärenden: -

Meddelandeärenden:

1. Avtal mellan Folk tandvården Region Örebro län och Folk tandvården Region Dalarna om ST tandläkartjänstgöring Oral Protetik , avtalsperiod 2020-04-04--2023-03-31, diarienummer 20RS2818
2. Avtal mellan Folk tandvården Region Örebro län och Folk tandvården Region Värmland om ST-tandläkartjänstgöring Pedodonti, avtalsperiod 2020-09-01--2023-08-31, diarienummer 20RS10731
3. Avtal mellan Folk tandvården Region Örebro län och Folk tandvården Region Värmland om ST-tandläkartjänstgöring Parodontologi, avtalsperiod 2020-09-01--2023-08-31, diarienummer 20RS10730
4. Avtal mellan Folk tandvården Region Örebro län och Hygga Oy om IT-tjänst Hygga Flow
5. Tackbrev från tidigare ledamot Bo Ammer (SD)

Tjänsteställe, handläggare  
Nämndadministration, Marita Jansson

Sammanträdesdatum  
2020-11-03

**FöredragningsPM**  
Dnr: 20RS87

**Beslutsunderlag**

FöredragningsPM FTN 2020-11-03, anmälnings- och meddelandeärenden

Ola Fernberg  
Tandvårdsdirektör

**Skickas till:**

(Ange vem/vilka beslutet ska skickas till)



## AVTAL

### **Avtal mellan Folktandvården, Region Örebro län och Folktandvården Region Dalarna, avseende ST tandläkartjänstgöring i Oral Protetik.**

Parter	Folktandvården, Region Örebro län, nedan kallad Ftv RÖL (org nr 232100-0164) och Folktandvården, Region Dalarna nedan kallad Ftv Dalarna (org.nr 232100-0180) sluter följande avtal:
Avtalsomfattning	<p>En ST-tandläkare från Ftv Dalarna, Mikel Napuche, skall genomföra den teoretiska delen av specialiseringstjänstgöring, ST-utbildning, i Oral Protetik vid Odontologiska utbildningsenheten, Avdelningen för Oral Protetik i Örebro.</p> <p>Tjänstgöringen vid Avdelningen för Oral protetik i Örebro innefattar deltagande i teoretiska och kliniska seminarier, ämnesnödvändiga kurser och omfattar 30 % av ST-tandläkarens totala tjänstgöringstid.</p> <p>Resterande tjänstgöringstid förläggs som klinisk tid till protetikkliniken i Falun.</p> <p>Ftv RÖL ombesörjer att ST-tandläkaren har en individuell utbildningsplan som följs upp regelbundet gällande progression i samverkan med handledare vid hemmakliniken i Falun. Två (2) gånger per termin genomför vetenskaplig handledare från Ftv RÖL klinkbesök vid kliniken i Falun.</p>
Avtalsperiod	2020-04-01 – 2023-03-31 vid oförändrad tjänstgöringsvolym.
Handledare	<p>Utbildningsansvarig är verksamhetschef Per Lindberg, vid Specialistklinik för Oral Protetik i Falun.</p> <p>Ansvarig vetenskaplig handledare vid Odontologiska utbildningsenheten, Avdelningen för Oral Protetik i Örebro är övertandläkare och verksamhetschef, Alf Eliasson.</p> <p>Huvudansvarig handledare vid Specialistklinik för Oral Protetik i Falun, är övertandläkare Claudia Motta.</p> <p>Andra personer kommer att fungera som handledare vid respektive klinik enligt individuell utbildningsplan och respektive part ansvarar för att av Socialstyrelsen godkänd handledarkompetens och patientvolym finns vid respektive klinik.</p>
Kostnad	Kostnaden för ST-tandläkarens deltagande i ST-utbildningen är totalt 370 000 kronor per år.

Lönekostnad	ST-tandläkaren är anställd av Ftv Dalarna och alla lönekostnader betalas av Ftv Dalarna.
Resekostnader	Eventuella kostnader för resor och uppehålle för ST-tandläkaren avtalas mellan denna/denne och Ftv Dalarna. Ftv RÖL belastas ej med dessa kostnader.
Externa kurser/ utbildningar	Om ST-tandläkarens individuella utbildningsplan inkluderar kurser/tjänstgöring som ej arrangeras av Ftv RÖL (ex.”sidoutbildningskurser”) belastas Ftv RÖL och Odontologiska Utbildningsenheten med kostnader gällande kostnader kursavgifter förknippade med sådant kursdeltagande. Dock kommer Ftv RÖL inte att belastas med kostnader för resor och uppehålle i anslutning till dessa kurser/utbildningar. Dessa kostnader betalas av Ftv Dalarna.  Om ST-tandläkaren deltar i utbildning och konferenser som ej inkluderas i utbildningsplanen, belastas Ftv Dalarna med kostnader förknippade med sådant deltagande.  Frånvaro på grund av tjänstgöring vid annan klinik som är planerad enligt den individuella utbildningsplanen belastar tidsmässigt Ftv RÖL och Ftv Dalarna i förhållande till tjänstgöringsfördelningen.
Kontaktpersoner	Verksamhetschef Alf Eliasson Ftv RÖL, tfn 019-602 40 80 (reception). Övertandläkare Claudia Motta, huvudansvarig handledare vid Specialistklinik för Oral Protetik i Falun.
Betalningsvillkor	Kostnaden skall delas upp i två betalningstillfällen per år, 1/4 och 1/10. Ftv RÖL fakturerar Ftv Dalarna och faktura skall betalas senast 30 dagar efter mottagande.
Tidsavvikelse	Utbildningstidens längd är beroende av vilken omfattning ST-tandläkaren tjänstgör vid avdelning för Oral Protetik i Örebro eller annexklinik i Falun. Skulle utbildningstiden förlängas pga. ST-tandläkarens sjukdom, tjänstledighet eller dylikt kommer avtalet att förlängas. Vid avtalsförkortning eller förlängning kan utbildningskostnaderna behöva förändras. Detta överenskomms mellan parterna.  Totalt tas alltid minst sex (6) terminsavgifter ut. Uppdragsgivaren betalar således normalt för tre (3) år. Om det av olika anledningar blir uppehåll under innevarande termin så sker ingen återbetalning av avgiften, men nästkommande termin faktureras inte.
Ändringar, tillägg	Ändringar eller tillägg till avtalets tecknade villkor skall skriftligen tillställas motparten för dennes godkännande.

Avtalsexemplar

Detta avtal är upprättat i två (2) likalydande exemplar, varav parterna tagit var sitt.

För Folktandvården  
Region Örebro län

Örebro 2020-02-04



Carl-Fredrik Arnelund  
Chef Specialisttandvård

För Folktandvården  
Region Dalarna

Falun 2020-03-11



Karin Gunnars Hellgren  
Förvaltningschef Folktandvården

## AVTAL

### Avtal mellan Folktandvården, Region Örebro län och Folktandvården Region Värmland, avseende ST tandläkartjänstgöring i Parodontologi.

Parter	Folktandvården, Region Örebro län, nedan kallad Ftv RÖL (org nr 232100-0164) och Folktandvården, Region Värmland nedan kallad Ftv Värmland (org.nr 232100-0156) sluter följande avtal:
Avtalsomfattning	<p>En ST-tandläkare från Ftv Värmland, (Paulina Tseng), skall genomföra den teoretiska delen av specialiseringstjänstgöring, ST-utbildning, i Parodontologi vid Odontologiska utbildningsenheten, Avdelningen för Parodontologi i Örebro.</p> <p>Tjänstgöringen vid Avdelningen för Parodontologi i Örebro innefattar deltagande i teoretiska och kliniska seminarier, ämnesnödvändiga kurser och omfattar 30 % av ST-tandläkarens totala tjänstgöringstid.</p> <p>Resterande tjänstgöringstid förläggs som klinisk tid till Specialistkliniken för Parodontologi i Karlstad.</p> <p>Ftv RÖL ombesörjer att ST-tandläkaren har en individuell utbildningsplan som följs upp regelbundet gällande progression i samverkan med handledare vid hemmakliniken i Karlstad. Två (2) gånger per termin genomför vetenskaplig handledare från Ftv RÖL klinkbesök vid kliniken i Karlstad.</p>
Avtalsperiod	2020-09-01 – 2023-08-31 vid oförändrad tjänstgöringsvolym.
Handledare	<p>Utbildningsansvarig är klinikchef Antonios Zampelis vid Specialistkliniken för Parodontologi i Karlstad.</p> <p>Ansvarig vetenskaplig handledare vid Odontologiska utbildningsenheten, Avdelningen för Parodontologi i Örebro är övertandläkare Alessandra Neves Guimaraes.</p> <p>Huvudansvarig handledare vid Specialistkliniken för Parodontologi i Karlstad, är övertandläkare Antonios Zampelis.</p> <p>Andra personer kommer att fungera som handledare vid respektive klinik enligt individuell utbildningsplan och respektive part ansvarar för att av Socialstyrelsen godkänd handledarkompetens och patientvolym finns vid respektive klinik.</p>

Kostnad	Kostnaden för ST-tandläkarens deltagande i ST-utbildningen är totalt 360 000 kronor per år.
Lönekostnad	ST-tandläkaren är anställd av Ftv Värmland och alla lönekostnader betalas av Ftv Värmland.
Resekostnader	Eventuella kostnader för resor och uppehålle för ST-tandläkaren avtalas mellan denna/denne och Ftv Värmland. Ftv RÖL belastas ej med dessa kostnader.
Externa kurser/ utbildningar	Om ST-tandläkarens individuella utbildningsplan inkluderar kurser/tjänstgöring som ej arrangeras av Ftv RÖL (ex.”sidutbildningskurser”) belastas Ftv RÖL och Odontologiska Utbildningsenheten med kostnader gällande kostnader kursavgifter förknippade med sådant kursdeltagande. Dock kommer Ftv RÖL inte att belastas med kostnader för resor och uppehålle i anslutning till dessa kurser/utbildningar. Dessa kostnader betalas av Ftv Värmland.  Om ST-tandläkaren deltar i utbildning och konferenser som ej inkluderas i utbildningsplanen, belastas Ftv Värmland med kostnader förknippade med sådant deltagande.  Frånvaro på grund av tjänstgöring vid annan klinik som är planerad enligt den individuella utbildningsplanen belastar tidsmässigt Ftv RÖL och Ftv Värmland i förhållande till tjänstgöringsfördelningen.
Kontaktpersoner	Övertandläkare Alf Eliasson, verksamhetschef Avdelning för Parodontologi, Ftv RÖL, tfn 019-602 40 80 (reception). Övertandläkare Antonios Zampelis, utbildningsansvarig vid Specialistkliniken för Parodontologi i Karlstad.
Betalningsvillkor	Kostnaden skall delas upp i två betalningstillfällen per år, 1:a april och 1:a oktober. Ftv RÖL fakturerar Ftv Värmland och faktura skall betalas senast 30 dagar efter mottagande. Expeditions-, faktura-, miljö- eller andra avgifter faktureras ej Dessa kostnader ska vara inräknade i priset och föranleder ej särskild debitering. Svefaktura BeställarID: 5991005 ska anges i fältet ”Er referens”, RequisitionistDocumentReference 1. InExchange Om man inte har möjlighet att skicka elektroniska fakturor har man möjlighet att via InExchange fakturaportal registrera sin faktura. <a href="http://www.inexchange.se">www.inexchange.se</a> BeställarID: 5991005 ska anges i fältet ”Er referens”. Eventuella påminnelser och krav sänds till <a href="mailto:fakturor@regionvarmland.se">fakturor@regionvarmland.se</a>
Tidsavvikelse	Utbildningstidens längd är beroende av vilken omfattning ST-tandläkaren tjänstgör vid avdelning för Oral Protetik i Örebro eller annexklinik i Karlstad. Skulle utbildningstiden förlängas pga. ST-

tandläkarens sjukdom, tjänstledighet eller dylikt kommer avtalet att förlängas. Vid avtalsförkortning eller förlängning kan utbildningskostnaderna behöva förändras. Detta överenskomms mellan parterna.

Totalt tas alltid minst sex (6) terminsavgifter ut. Uppdragsgivaren betalar således normalt för tre (3) år. Om det av olika anledningar blir uppehåll under innevarande termin så sker ingen återbetalning av avgiften, men nästkommande termin faktureras inte.

Ändringar, tillägg

Ändringar eller tillägg till avtalets tecknade villkor skall skriftligen tillställas motparten för dennes godkännande.

Avtalsexemplar

Detta avtal är upprättat i två (2) likalydande exemplar, varav parterna tagit var sitt.

För Folktandvården  
Region Örebro län

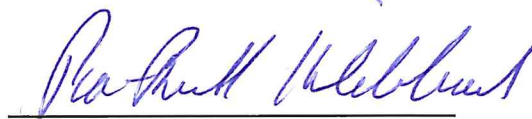
Region Värmland

Örebro 2020-06-25

Karlstad 2020-06-29



Carl-Fredrik Arnelund  
Chef Specialisttandvård  
Region Örebro län



Pia-Britt Hildebrand  
Upphandlingschef  
Region Värmland





## AVTAL

### Avtal mellan Folk tandvården, Region Örebro län och Folk tandvården Region Värmland, avseende ST tandläkartjänstgöring i Pedodonti.

Parter	Folk tandvården, Region Örebro län, nedan kallad Ftv RÖL (org nr 232100-0164) och Folk tandvården Region Värmland nedan kallad Ftv Värmland (org.nr 232100-0156) sluter följande avtal:
Avtalsomfattning	<p>En ST-tandläkare från Ftv Värmland (Emelie Åström) skall genomföra specialiserings-tjänstgöring, ST-utbildning, i Pedodonti vid Odontologiska utbildningsenheten, Avd för Pedodonti, Örebro. Tjänstgöringen vid Avd för Pedodonti i Örebro innefattar klinisk tjänstgöring samt deltagande i teoretiska och kliniska seminarier och omfattar 60 % av ST-tandläkarens totala tjänstgöringstid.</p> <p>Resterande tjänstgöringstid förläggs som klinisk tid till annexkliniken i Karlstad.</p> <p>Ftv RÖL ombesörjer att ST-tandläkaren har en individuell utbildningsplan som följs upp regelbundet gällande progression i samverkan med handledare vid hemmakliniken i Karlstad. Två (2) gånger per termin genomför vetenskaplig handledare från Ftv RÖL klinkbesök vid kliniken i Karlstad.</p>
Avtalsperiod	2020-09-01 – 2023-08-31 vid oförändrad tjänstgöringsvolym.
Handledare	<p>Ansvarig huvudhandledare vid Odontologiska utbildningsenheten, Avd för Pedodonti i Örebro är övertandläkare, Odont dr Annika Gustafsson.</p> <p>Ansvarig handledare vid annexkliniken, Specialistklinik för Pedodonti i Värmland, är övertandläkare, Tita Mensah.</p> <p>Andra personer kommer att fungera som handledare vid respektive klinik enligt individuell utbildningsplan och respektive part ansvarar för att av Socialstyrelsen godkänd handledarkompetens och patientvolym finns vid respektive klinik.</p>
Kostnad	Kostnaden för ST-tandläkarens deltagande i ST-utbildningen är totalt 360 000 kronor per år.



Lönekostnad	ST-tandläkaren är anställd av Folktandvården Värmland och alla lönekostnader betalas av Folktandvården Värmland.
Resekostnader	Eventuella kostnader för resor och uppehålle för ST-tandläkaren avtalas mellan denna/denne och Ftv Värmland. Ftv RÖL belastas ej med dessa kostnader.
Externa kurser/ utbildningar	Om ST-tandläkarens individuella utbildningsplan inkluderar kurser/tjänstgöring som ej arrangeras av Ftv RÖL (ex. "sidoutbildningskurser") belastas Ftv RÖL och Odontologiska Utbildningsenheten med kostnader gällande kostnader kursavgifter förknippade med sådant kursdeltagande. Dock kommer Ftv RÖL inte att belastas med kostnader för resor och uppehålle i anslutning till dessa kurser/utbildningar. Dessa kostnader betalas av Ftv Värmland.  Om ST-tandläkaren deltar i utbildning och konferenser som ej inkluderas i utbildningsplanen, belastas Ftv Värmland med kostnader förknippade med sådant deltagande.  Frånvaro på grund av tjänstgöring vid annan klinik som är planerad enligt den individuella utbildningsplanen belastar tidsmässigt Ftv RÖL och Ftv Värmland i förhållande till tjänstgöringsfördelningen.
Kontaktpersoner	Verksamhetschef och studierektor Annika Gustafsson Ftv RÖL, tfn 019-602 40 00 (reception).
Betalningsvillkor	Kostnaden skall delas upp i två betalningstillfällen per år, 1:a april och 1:a oktober. Ftv RÖL fakturerar Ftv Värmland och faktura skall betalas senast 30 dagar efter mottagande. Expeditions-, faktura-, miljö- eller andra avgifter faktureras ej Dessa kostnader ska vara inräknade i priset och föranleder ej särskild debitering. Svefaktura BeställarID: 5991005 ska anges i fältet "Er referens", RequisitionistDocumentReference 1. InExchange Om man inte har möjlighet att skicka elektroniska fakturor har man möjlighet att via InExchange fakturaportal registrera sin faktura. <a href="http://www.inexchange.se">www.inexchange.se</a> BeställarID: 5991005 ska anges i fältet "Er referens". Eventuella påminnelser och krav sänds till <a href="mailto:fakturor@regionvarmland.se">fakturor@regionvarmland.se</a>
Tidsavvikelse	Utbildningstidens längd är beroende av vilken omfattning ST-tandläkaren tjänstgör vid avdelning för Pedodonti i Örebro eller annexklinik i Karlstad. Skulle utbildningstiden förlängas pga ST-tandläkarens sjukdom, tjänstledighet eller dylikt kommer avtalet att förlängas. Vid avtalsförkortning eller förlängning kan utbildningskostnaderna behöva förändras. Detta överenskoms mellan parterna.  Totalt tas alltid minst sex (6) terminsavgifter ut. Uppdragsgivaren

betalar således normalt för tre (3) år. Om det av olika anledningar blir uppehåll under innevarande termin så sker ingen återbetalning av avgiften, men nästkommande termin faktureras inte.

Ändringar, tillägg

Ändringar eller tillägg till avtalets tecknade villkor skall skriftligen tillställas motparten för dennes godkännande.

Avtalsexemplar


Detta avtal är upprättat i två (2) likalydande exemplar, varav parterna tagit var sitt.

För Folktandvården  
Region Örebro län

Region Värmland

Örebro 2020-06-25

Karlstad 2020-06-29



Carl-Fredrik Arnelund  
Chef Specialisttandvård  
Region Örebro län



Pia-Britt Hildebrand  
Upphandlingschef  
Region Värmland



# Avtal

## 2020 IT-tjänst Hygga Flow

71

# 1 Avtalsomfattning

## 1.1 Avtalsparter

Köpare	Leverantör
Namn: Folk tandvården Region Örebro län	Namn: Hygga Oy
Adress: Eklundvägen 1 70116 Örebro	Adress: Kampgränden 2 C 00100 Helsingfors Finland
Organisationsnummer: 232100-0164	Organisationsnummer: FI23454144
Telefon:	Telefon: 0958400300
Hemsida:	Hemsida: <a href="http://www.hyggasolutions.com">www.hyggasolutions.com</a>

## 1.2 Kontaktpersoner

### 1.2.1 För avtalet

Köpare	Leverantör
Kontaktperson: Christer Ohlsson, Ekonomi-/IT-chef	Kontaktperson: Jussi Heiniö
Mobil: 070 518 7473	Mobil: +358 400 701 180
Telefon:	Telefon:
E-post: <a href="mailto:christer.ohlsson@regionorebrolan.se">christer.ohlsson@regionorebrolan.se</a>	E-post: <a href="mailto:jussi.heinio@hygga.com">jussi.heinio@hygga.com</a>

### 1.2.2 För verksamheten

Köpare	Leverantör
Kontaktperson: Anna Elvenäs, Verksamhetschef	Kontaktperson: Christoffer Nordström
Mobil: 072 201 1081	Mobil: +358 40 52 51231
Telefon:	Telefon:
E-post: <a href="mailto:anna.elvenas@regionorebrolan.se">anna.elvenas@regionorebrolan.se</a>	E-post: <a href="mailto:christoffer.nordstrom@hygga.com">christoffer.nordstrom@hygga.com</a>

## 1.3 Avtalsföremålet

Leverantören åtar sig att leverera IT-tjänst Hygga Flow till Köpare i den omfattning och till de villkor som anges i detta avtal inklusive bilagor.

## 1.4 Avtalshandlingar

Avtalshandlingarna kompletterar varandra. För det fallet att de visar sig vara motsägelsefulla i något avseende gäller, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder till annat, sinsemellan i nedan angivna ordning:

1. Skriftliga ändringar och/eller tillägg till avtalet inklusive bilagor.
2. Avtalet inklusive bilagor.
3. Övriga avtalsdokument inklusive kompletteringar, bilagor och förtydliganden.

## 1.5 Avtalstid

Avtalstiden är aderton (18) månader räknat från och med datum för effektiv leveransdag. Därefter äger Köparen rätt att, med förlänga avtalet med ett år i taget, dock som längst tre (3) år.

Förlängning av avtalet sker automatiskt om Örebro inte meddelar annat. Meddelande om att avtalet inte ska förlängas ska skickas till Leverantören senast fyra (4) månader innan avtalsperioden löper ut.

## 1.6 Ändringar och tillägg till avtalet under avtalsperioden

Ändringar av och tillägg till detta avtal ska, för att vara gällande, göras skriftligen och undertecknas av behöriga företrädare för båda parterna.

Detta gäller under förutsättning att inget annat anges.

## 2 Kommersiella villkor

### 2.1 Priser

För leveranser enligt detta avtal gäller de priser som framgår av detta avtal.

Del	Pris
Licenskostnad för 10 rum. Pris per vådrum exkl. SMS.	7000 kr (Pilotprojekt). Efter 18 månaders pilotprojekt är priset 9000 kr.
Införandekostnad (engångs)	500 000 kr
Kostnad per SMS	1 kr

Vid förlängning av avtalet betalas licenskostnad samt kostnad för SMS.

Samtliga pris är angivna i svenska kronor (SEK) exklusive mervärdesskatt.

Priserna är fasta under hela avtalsperioden, vilket innebär att prisjustering inte är tillåten.

Priserna omfattar den leverans av IT-tjänst som specificeras i kap 2.3 Leverans.

## 2.2 Betalningsvillkor

Ersättningen innefattar samtliga kostnader som kan föranledas av avtalet. Avtalade pris avser pris exklusive mervärdesskatt, i den mån inte annat särskilt anges.

Faktureringsavgifter, expeditonsavgifter, administrationsavgifter eller andra motsvarande avgifter från Leverantören eller tredje part får inte debiteras. Påminnelseavgift och eventuella inkassokostnader samt i övrigt lagstadgade avgifter får dock debiteras. Fakturor ska skickas elektroniskt. Fakturan ska vara i SEK.

Betalning ska erläggas inom trettio (30) dagar efter fakturans utställande. Fakturering ska ske enligt nedan angiven betalningsplan:

Del	Pris
Licenskostnad	En (1) månad förväg.
Införandekostnad	100% vid undertecknande av avtalet.

Om parterna är oense om någon del av fakturan ska dock ostridigt belopp betalas inom denna tid.

Om en part konstaterar att motparten inte uppfyller en väsentlig del av sina skyldigheter, får parten innehålla sin egen prestation. I sådant fall ska motparten genast underrättas. Om denne fullgör skyldigheterna eller ställer godtagbar säkerhet för att skyldigheterna kommer att fullgöras har parten inte längre rätt att innehålla sin prestation.

### 2.2.1 Dröjsmål med betalning

Betalar Köparen inte avtalsenlig faktura i rätt tid och inte heller bestrider fakturan, har Leverantören rätt att erhålla dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) jämte ett påslag om åtta (8) procentenheter. Ränta regleras på anmodan av Leverantören.

## 2.3 Leverans

### 2.3.1 Leverantörens ansvar

IT-tjänsten levereras på svenska.

IT-tjänstens omfattning beskrivs till delar i bilaga Tjänstebeskrivning.

Leverantören ska tillse att full avtalsenlig funktionalitet uppnås. Detta innebär också att Leverantören ansvarar för samtliga kontakter med sina eventuella underleverantörer och ansvarar för underleverantörens utförda arbete.

Leverantören ska löpande erbjuda nya versioner och andra uppdateringar i enlighet med Leverantörens normala versions- och uppdateringscykel. Leverantören får införa uppdateringar i programvaran för att skydda den och IT-tjänsten och av andra säkerhetsmässiga skäl.

Leverantören ska genomföra säkerhetsuppdateringar och patchning av svagheter i enlighet med Leverantörens normala process och förse Köparen med dessa.

Leverantören får utan föregående underrättelse till Köparen företa ändringar i IT-tjänsten eller hur IT-tjänsten tillhandahålls, som uppenbart inte kan innebära mer än ringa olägenhet för Köparen. Om betydande ändringar utförs av IT-tjänsten så ska detta göras i samråd med Region Köparen. Uppdatering av befintlig dokumentation utförs av leverantören.

Datahallarnas lokalisering och placering ska följa gällande lagar och regler och gängse branschpraxis samt ta hänsyn till säkerhet och prestanda.

Leverantören ska tillse att samtliga komponenter och funktioner levereras, tillgängliggörs, intrimmas och driftsätts enligt överenskommen Leveransplan (bilaga).

Leverantören ska åta sig att sätta samman rätt kompetens och vara tillgänglig i en projekt- och driftorganisation, i samråd med Köparen, med tillräckliga resurser för att genomföra anpassningar och införande.

Åtagandet gäller under hela avtalsperioden, både under införandeperioden och under kontinuerlig utveckling under avtalstiden.

Anpassningar och införande inkluderar att:

- Leverantören ska vara tillgänglig som stöd vid införande av IT-tjänsten och finnas tillgänglig på plats i Örebro.
- Leverantören genomför utbildning och tillhandahåller utbildningsmaterial i den utsträckning som behövs för införandet.

Den överenskomna Leveransplanen (bilaga), som preciseras av parterna tillsammans efter ingången av detta avtal.

### **2.3.2 Driftåtagande**

Driftmiljön - IT-tjänster ska som utgångspunkt vara i drift 24 timmar om dygnet årets alla dagar – utom under planerad nertid eller vid avbrott i IT-tjänsten - och ska då vara tillgänglig för alla användare med full funktionalitet och prestanda.

Information som lagrats i Systemet ska alltid kunna återhämtas.

Leverantören ska kontinuerligt säkerställa att tillräcklig kapacitet finns för IT-tjänsten för att upprätthålla avtalade servicenivåer och prestanda.

Leverantören ska säkerställa hög redundans av IT-tjänstens ingående komponenter och funktioner för att minimera risken för driftstopp.

### **2.3.3 Kundens åtaganden**

Köparen ska förse Leverantören med för IT-tjänsten och leveransen nödvändig information. Köparen ska, när tjänsten avser felavhjälpande, vid felanmälan ange hur felet yttrar sig.



Köparen ska följa av Leverantören lämnade skriftliga instruktioner för IT-tjänstens användande.

Köparen ska ha nödvändig kompetens och på Leverantörens begäran utföra de uppgifter som skäligen krävs av Köparen för att Leverantören ska kunna utföra sitt avtalsenliga uppdrag.

Köparen ansvarar för säkerhetskopiering av sådan data som finns i Köparens IT-omgivning.

#### **2.3.4 Supportåtagande**

Det är av vikt att Leverantören har en väl fungerande kundservice, support- och serviceorganisation som övervakar och stödjer IT-tjänsten och skyndsamt hanterar incidenter, supportärenden och tillkommande beställningar.

Det förutsätts att Leverantören kontinuerligt övervakar IT-tjänsten alla funktioner.

Leverantören ska uppmärksamma Köparen på att incident uppstått eller att serviceåtgärd är nödvändig samt informera om dess konsekvenser. Köparen meddelar Leverantören om Köparen märker att viss funktion är ur funktion.

Support på svenska via telefon och e-post, helgfria vardagar i Sverige mellan klockan 7.30-17.30.

#### **2.3.5 Säkerhet, information och personuppgifter**

IT-Tjänsten ska följa GDPR (exempelvis hur loggning görs, hur filöverföring utförs, hur formulären är säkrade.)

IT-Tjänsten ska ha en säker inloggning enligt GDPR. Loggning ska ske i IT-tjänsten vid behandling av personuppgifter enligt Leverantörens loggningspraxis och eventuell skild överenskommelse.

#### **2.3.6 Leverans av testmiljö**

Leverans av testmiljö med IT-tjänst ska finnas tillgänglig enligt överenskommen Leveransplan.

Efter leveransen av testmiljön är godkänd och uppfyller alla ställda krav inleds en funktionell testperiod. Därefter sker acceptanstest. Slutbesiktning sker efter godkänd acceptanstest.

Leverantören utför kontroll av funktion och prestanda tillsammans med köparen och upprättar protokoll från dessa kontroller innan Slutbesiktning om inte annat överenskoms mellan parterna. Köparen utför leverans- och säkerhetskontrollen tillsammans med leverantören och upprättar protokoll från dessa kontroller innan besiktningstillfället om inte annat överenskoms mellan parterna. Leverans anses fullgjord först när all överenskommen dokumentation är levererad.

Godkänd slutbesiktning innebär att IT-Tjänsten med eventuella mindre restpunkter är klar för provdrift.

### 2.3.7 Godkänd IT-Tjänst

Efter godkänd slutbesiktning är IT-Tjänsten klar för provdrift. Godkännande av leverans kan göras först efter pilotdrift som pågår enligt Leveransplanen (bilaga).

### 2.3.8 Återlämning

Vid avtalets upphörande ska kopia av Köparens data på Köparens begäran som ska framställas senast inom 30 dagar från avtalets upphörande, skyndsamt återlämnas till Köparen eller till den Köparen anvisar och i skäligen omfattning, överlämnas i elektroniskt skick enligt Köparens instruktioner. Efter utgången av en sådan trettiodagarsperiod och såvida inte annat krävs enligt lag, får leverantören utplåna Köparens data. Leverantören ska ha rätt till skäligen ersättning för det arbete som krävs enligt Leverantörens gällande prislista.

## Allmänna villkor

### 2.4 Sekretess

Leverantören och dennes arbetstagare såväl som eventuella underleverantörers arbetstagare förbinder sig att inte för tredje man avslöja konfidentiell information, vilken denna erhåller från Köparen eller som framkommer vid genomförandet av detta uppdrag. Med konfidentiell information avses i detta avtal sådana uppgifter som omfattas av den sekretess och tystnadsplikt som framgår av Offentlighets- och Sekretesslagen (SFS 2009:400) och som hade gällt om de som utfört detta uppdrag hade varit anställda av Köparen.

Leverantören förbinder sig att se till att dennes arbetstagare såväl som eventuella underleverantörers arbetstagare inte till utomstående vidarebefordrar konfidentiell information. Leverantören är därför skyldig att se till att ovan nämnda personer som kan antas komma i kontakt med konfidentiell information är bundna att hemlighålla denna information i samma utsträckning som Leverantören är enligt detta avtal.

Köparen samt dennes arbetstagare och representanter förbinder sig att inte för tredje man avslöja konfidentiell information, vilken denna erhåller från Leverantören eller som framkommer vid genomförandet av detta uppdrag. Detta betyder att Köparen inte får avslöja för tredje part, eller använda för eget bruk i syfte att skapa en konkurrerande tjänst eller produkt, något av det material som Leverantören gör tillgängligt för Köparen såsom dokumentation, processbeskrivningar, arkitektur, tekniska lösningar, grafiskt användargränssnitt samt systemets funktionalitet i allmänhet.

Köparen får lämna ut material till tredje part vid skyldighet att följa tvingande lagstiftning och offentlighetsprincipen

Sekretessen gäller alljämt även efter avtalets upphörande.

Leverantörens arbetstagare som utför detta uppdrag för Leverantören ska vid anmodan skriva på individuella sekretessavtal.

## 2.5 Personuppgiftsbiträdeavtal

När extern part behandlar personuppgifter på uppdrag av Köparen (personuppgiftsansvarig) ska ett personuppgiftsbiträdesavtal undertecknas i enlighet med GDPR.

## 2.6 Immateriella rättigheter

Leverantören och/eller leverantörens licensgivare har samtliga rättigheter inklusive immateriella rättigheter till IT-tjänsten samt de avtalade programvaruprodukterna.

Leverantören upplåter till Köparen en icke-exklusiv rätt att nyttja de i avtalet specificerade IT-tjänsterna samt programvaruprodukterna Köparens egen verksamhet på de villkor som anges i avtalet. Köparens nyttjanderätt gäller för den tid detta avtal är giltigt. Nyttjanderätten kan inte överlåtas till tredje part och köparen får inte låna eller hyra ut IT-tjänsten eller programvaruprodukterna utan Leverantörens godkännande. Köparen får inte kopiera programvaran, programdokumentation eller ändra dessa utan Leverantörens medgivande.

I förhållandet mellan Köpare och Leverantör har Köparen samtliga rättigheter till Köparens data. Köparen ansvarar för, och ska hålla Leverantören skadeslös för, att Köparens data inte gör intrång i tredje mans rätt eller på annat sätt står i strid med gällande lagstiftning.

Eventuella tredjepartsapplikationer görs tillgängliga enligt tillämpliga tredjepartsvillkor.

Leverantören garanterar att varken hela eller delar av resultatet eller annan följd av uppdraget såsom innehav, nyttjande, vidareupplåtelse eller överlåtelse, gör intrång i tredje mans immateriella rättighet i Sverige.

## 2.7 Begränsning av publicering och marknadsföring

Hänvisning i reklam eller marknadsföring till det avtal som träffats med Köparen får ej göras utan Köparens skriftliga medgivande. Leverantören har ändå rätt att ange Köparen som kundreferens på en allmän nivå.

## 2.8 Överlåtelse av avtal

Detta avtal får inte överlåtas på annan fysisk eller juridisk person utan parternas skriftliga godkännande.

## 2.9 Underleverantörer

Antagen Leverantör ansvarar för underleverantörers arbete, personal, fel, brister och liknande så som för sitt eget åtagande.

Leverantören ska ansvara för att underleverantörer uppfyller samma krav som ställs på Leverantören.

Leverantören får inte utan Köparens skriftliga godkännande byta underleverantör om det inte gäller rutinuppdrag. Köparen får inte undanhålla sådant godkännande utan starka skäl. Underlåter Leverantören att inhämta sådant godkännande kan Köparen komma att häva avtalet.

## **3 Ansvar**

### **3.1 Lagar och förordningar**

Leverantören ska följa samtliga för detta avtal relevanta direktiv, lagar, förordningar, föreskrifter, regler, allmänna råd och andra bestämmelser samt branschpraxis. Köparen ska förse Leverantören med information beträffande dessa till den del de gäller Sverige.

Vidare ansvarar Leverantören för att denne innehar de tillstånd och liknande som krävs.

### **3.2 Ansvar för skada och försäkringar**

Leverantören ska hålla Köparen skadeslösa för personskador som Leverantören, eller annan för vilken Leverantören ansvarar, orsakar genom dennes vårdslöshet, försummelse eller oaktsamhet vid fullgörandet av uppdraget för aktuell verksamhet. Leverantörens ansvar begränsas av de ansvarsbegränsningar som anges nedan.

Leverantören ansvarar för indirekt skada, såsom utebliven vinst eller förlust av information, endast då uppsåt eller grov vårdslöshet föreligger.

Leverantörens skadeståndsansvar ska vara begränsat till ett sammanlagt belopp om 50 % av totalbeloppet för de avgifter som faktureras under detta avtal under ett år.

Samtliga ansvarsbegränsningar nedan gäller inte om Leverantören, eller av leverantören anlitad underleverantör, har orsakat skadan/förlusten genom grov vårdslöshet eller uppsåt.

#### **3.2.1 Allmän ansvarsförsäkring**

Leverantören ska teckna och vidmakthålla allmän ansvarsförsäkring för person- och sakskador och förmögenhetsskada i samband med person- och sakskada för aktuell verksamhet samt produktansvarsförsäkring för levererade produkter. Försäkringsbelopp 5 000 000 SEK per skadetillfälle och maximalt 10 000 000 SEK under avtalstiden.

#### **3.2.2 IT-datakonsultansvarsförsäkring**

Leverantören ska teckna och vidmakthålla IT-datakonsultansvarsförsäkring för ren förmögenhetsskada för aktuell verksamhet. Försäkringsbelopp lägst 500 000 SEK per skadetillfälle och maximalt 1 000 000 SEK under avtalstiden.

### **3.3 Hävning av avtalet**

Båda parterna äger rätt att säga upp tecknat avtal, helt eller delvis, om motparten i väsentligt avseende åsidosätter sina förpliktelser enligt avtalet och inte inom rimlig tid, trots skriftligt påpekande, vidtar rättelse. Avtalet upphör att gälla fyra (4) månader efter uppsägning. Under uppsägningstiden fortsätter avtalets villkor och priser att gälla.

Köparen äger rätt att med omedelbar verkan häva avtalet, helt eller delvis, om:

- Uppsåt eller grov vårdslöshet från Leverantörens sida förekommit eller om Leverantören brutit mot för verksamheten gällande lagar och förordningar.

- Leverantören blir föremål för företagsrekonstruktion, och på grund av detta inte kan utföra uppdrag/leverans och inte heller kan ställa betryggande säkerhet för dess utförande.

Leverantören äger rätt att med omedelbar verkan häva avtalet, helt eller delvis, om:

- Köparen är i dröjsmål med betalning enligt betalningsvillkoren i detta avtal och inte erlägger betalning till Leverantören senast trettio (30) dagar efter skriftlig uppmaning därom.

En förtida uppsägning ska göras skriftligen och undertecknas av behörig företrädare för parten.

Köparen har rätt att med omedelbar verkan häva avtalet om Leverantören inte har utlovad kompetens, inte lever upp till kvalitetskraven eller på annat sätt agerar på sådant sätt som enligt Köparens uppfattning kan rubba förtroendet för Leverantören och om det förutnämnda bör anses utgöra ett väsentligt avtalsbrott.

Inga skadeståndsanspråk med anledning av ovanstående hävningsgrunder kan riktas mot hävande part.

### 3.4 Befrielsegrunder (force majeure)

Part är befriad från sina åtaganden om denne visar att det inträffat ett hinder utanför dennes kontroll som denne inte skäligen kunde förväntas ha räknat med vid köpet och vars följderna denne inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit.

Exempel på händelser som kan omfattas är krig, krigshandling, mobilisering eller oförutsedda militärinkallelser av motsvarande omfattning, rekvisition, beslag, valutarestriktioner, uppror eller upplopp, knapphet på transportmedel, allmän varuknapphet, inskränkningar i fråga om drivkraft, allvarliga avbrott i kommunikationsförbindelserna, extrema väderförhållanden, myndighets åtgärd, nytillkommen eller ändrad lagstiftning, omfattande konflikt på arbetsmarknaden, blockad, eldsvåda, miljökatastrof, allvarlig smittspridning och därmed jämställda omständigheter.

Arbetskonflikt får inte åberopas som befrielsegrund om part själv har orsakat denna.

Beror dröjsmålet på någon som part anlitat för att helt eller delvis fullgöra köpet, är parten fri från skadeståndsskyldighet endast om också den som han har anlitat skulle vara fri enligt första stycket. Detsamma gäller om dröjsmålet beror på en underleverantör som Leverantören har anlitat eller någon annan i tidigare säljled.

För att part ska ha rätt att göra gällande befrielsegrund enligt ovan ska denne utan dröjsmål skriftligen underrätta motparten om uppkomsten därav, liksom om dess upphörande.

Part ska informera motparten om när fullgörande beräknas kunna ske.

Vid force majeure hos Köparen ska Köparen ersätta Leverantören för de merkostnader som Leverantören får vidkännas för att säkra och skydda varan.

Oavsett vad som i övrigt gäller får vardera parten frånträda avtalet genom skriftligt meddelande till andra parten, om avtalets fullgörande försenas mer än tre (3) månader på grund av befrielsegrund enligt ovan.

### 3.5 Tvistelösning

Tvist angående tolkning eller tillämpning av ingångna överenskommelser avgörs av svensk allmän domstol med tillämpning av svensk rätt. Eventuella tvisteförhandlingar äger i första instans rum i Örebro.

Detta avtal har upprättats i två (2) likalydande exemplar varav parterna erhållit var sitt.

#### Folktandvården Region Örebro län

Ort och datum

Örebro 2020-02-27

Namnsteckning

Ola Fernberg,

Tandvårdsdirektör

#### Hygga Oy

Helsinki,  
24.02.2020

Namnsteckning

Jussi Heiniö, VD

## **Bilagor**

- Tjänstebeskrivning
- Leveransplan

## **Ledamöter och tjänstepersoner inom Folk tandvårdsnämnden**

Som ny fritidspolitiker för SD blev jag efter förra valet utsedd till ledamot i Folk tandvårdsnämnden. Jag visste inte så mycket om den verksamhet för vilken jag skulle delta i styrningen av, annat än att det var en helt ny idé att styra tandhälsovården via en nämnd.

Detta, att dels vara ny och att dels få vara med från början i en ny nämnd kändes oerhört inspirerande och utmanande. Av naturliga skäl ställdes stora krav på ledningen med Ola i spetsen, att inte endast sätta in oss ledamöter i Folk tandvårdens verksamhet utan också att förvalta ett helt nytt styrelsesätt.

Jag är djupt imponerad både av hur verksamhetens problem och möjligheter har presenterats för nämndens ledamöter och av hur ledamöterna visat stor förmåga att öppet diskutera och att skickligt hantera uppkomna frågor.

Tiden tillsammans med Er har för mig varit mycket lärorik och givande. Visst har vi ibland haft olika synsätt i vissa frågor, men jag har upplevt att vi tillsammans har kunnat hantera skiljaktigheter med respekt och värdighet.

När jag nu lämnar nämnden, så kommer jag att sakna Er alla och de informationer vi fått och de diskussioner vi fått. Anledningen till att jag nu lämnar, är att mitt parti bedömer att jag som ledamot av regionfullmäktige bör representera partiet i Samhällsbyggnadsnämnden, där det för närvarande inte finns någon ordinarie ledamot från RFM.

Min efterträdare i nämnden, Jan Murman, är en god lyssnare med en ödmjuk inställning till sitt kommande uppdrag i Folk tandvårdsnämnden. Jag hoppas att han kommer att känna sig lika välkommen i nämnden som jag har känt mig.

Ett stort TACK till Er alla för en spännande tid i Folk tandvårdsnämnden. Jag önskar Er all lycka i de utmaningar som väntar på att bli hanterade av Era varsamma händer. Vi ses och hörs!

Hälsningar

Bo Ammer

SD



# 4

## Information

# Folktandvårdsnämndens aktivitetsplan 2020

Uppdaterad 2020-10-26

**Folktandvårdsnämndens aktivitetsplan 2020**  
Uppdaterad 2020-10-20

2020-10-20

# Innehåll

1.	Inledning.....	4
2.	Nämndens grunduppdrag .....	4
3.	Tandvårdens mål .....	5
3.1	<b>Perspektiv: Invånare och samhälle.....</b>	<b>5</b>
3.1.1	Effektmål nr 5: Länets invånare har en god, jämlik och jämställd munhälsa .....	5
3.1.2	Effektmål nr 6: Länets invånare får högkvalitativ och tillgänglig tandvård.....	6
3.1.3	Effektmål nr 8: Länets invånare har tillgång till bra digitala tjänster, utifrån deras behov.....	6
3.2	<b>Perspektiv: Process.....</b>	<b>7</b>
3.2.1	Mål: Hållbarhet är integrerad i ordinarie verksamhet och mognadsgraden i hållbarhetsfrågor ökar. ....	7
3.3	<b>Perspektiv: Resurs. ....</b>	<b>7</b>
3.3.1	Effektmål nr 10: Region Örebro län är en attraktiv arbetsgivare med hälsofrämjande, jämställda och jämlika arbetsplatser och bidrar till en hållbar kompetensförsörjning. ....	7
3.3.2	Effektmål nr 11: Region Örebro län har en långsiktig stark och hållbar ekonomi samt uppnår en verksamhetsmässig och finansiell god hushållning.....	8
3.4	<b>Strategier för Folk tandvårdsnämnden.....</b>	<b>8</b>
3.5	<b>Strategier för Folk tandvårdsnämnden.....</b>	<b>9</b>
4.	Planerade aktiviteter för 2020 .....	9

# 1. Inledning

Folktandvårdsnämnden är en relativt ny nämnd i den nya politiska organisation för Region Örebro län som trädde i kraft från 1 januari 2019. Hur den politiska organisationen ska se ut och vilka uppdrag de olika organen ska ha framgår i ”Bestämmelser för politiska organ 2019-2022” som antogs av regionfullmäktige i juni 2018.

I den politiska organisationen ska nämnderna var och en inom sitt område se till att verksamheten, inom de ekonomiska ramarna, bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. De står under regionstyrelsens uppsikt och ansvarar för sin verksamhet inför fullmäktige.

Folktandvårdsnämnden består av 9 ledamöter och 9 ersättare.

## 2. Nämndens grunduppdrag

Folktandvårdsnämnden är vårdgivare och ska bereda och besluta i frågor som berör Folktandvården. Den ska också bereda ärenden för beslut i regionstyrelsen eller regionfullmäktige. Nämnden ska ta egna initiativ och samordna insatser som bidrar till en hållbar regional tillväxt inom sitt ansvarsområde.

Folktandvårdsnämnden ska inom sitt uppdrag också svara för att rutiner finns för anmälan till Inspektionen för vård och omsorg vid risk för allvarlig skada eller sjukdom för patient samt svara för att rutiner finns för avvikelserapportering i enlighet med bland annat patientsäkerhetslagen.

Folktandvårdsnämnden ska:

- i ett tydligt medborgarperspektiv och inom de ekonomiska ramar som regionfullmäktige fastställer, verka för en god tandhälsa hos befolkningen, att invånarna erbjuds en god vård på lika villkor samt att vården ges utifrån medborgarens behov
- se till att vårdkedjorna fungerar effektivt,
- verka för samarbete med andra aktörer/myndigheter för att stärka medborgarnas hälsa och välfärd.

Dessutom ska nämnden teckna överenskommelse om folktandvård med regionstyrelsen.

Nämnden har inte arbetsgivaransvaret utan det ligger på regionstyrelsen. Nämnden är emellertid angelägen att bidra till arbetet inom området HR/attraktiv arbetsgivare och förvaltningschefen ska samverka med regiondirektören inom detta område.

## 3. Tandvårdens mål

I Verksamhetsplan med budget 2020, antagen av regionfullmäktige i november 2019, tydliggörs nämndernas ansvar när det gäller att konkretisera vad som ska åstadkommas och hur det ska genomföras för att uppnå regionfullmäktiges mål, inriktningar och ambitioner. För att tydliggöra denna konkretisering innehåller verksamhetsplanen en struktur med perspektiv och målhierarki.

De tre perspektiv, som är särskilt viktiga för att styra mot visionen, är invånare och samhälle, process och resurs. Inom varje perspektiv finns sen effektmål med indikatorer och strategier som sedan nämnderna ska konkretisera med mål. Effektmålen är långsiktiga, en mandatperiod eller längre. Kopplat till effektmålen finns indikatorer som ska beskriva tillståndet eller utvecklingen för effektmålet och kan vara kvantitativt eller kvalitativt. Till effektmålen kan det också finnas strategier som ska beskriva ett långsiktigt övergripande tillvägagångssätt för hur effektmålen ska uppnås.

### 3.1 Perspektiv: Invånare och samhälle.

#### 3.1.1 Effektmål nr 5: Länets invånare har en god, jämlik och jämställd munhälsa.

##### Indikatorer

- Den förebyggande tandvården i skolorna stärks, särskilt i socioekonomiskt svaga områden.
- Alla patienter i Folktandvården prioriteras efter riskgrupp.

- **Mål: Rätt vård och prioritering efter patientens behov och intresse.**

##### *Indikatorer*

- Folktandvården följer prioriteringsordningen när patienter kallas
- Andelen sjukdomsbehandlande åtgärder för prioriterade riskgrupper (K2 och P2) ska öka.

- **Mål: Tillgänglig tandvård för prioriterade och sköra grupper.**

*Indikatorer*

- Antalet behandlade patienter ur prioriterade grupper ökar.

### 3.1.2 Effektmål nr 6: Länets invånare får högkvalitativ och tillgänglig tandvård.

**Indikatorer**

- En enkät vid årets slut visar att en övervägande del av Folktandvårdens patienter känner sig trygga med vården Folktandvården erbjuder.

- **Mål: Uppföljning av vårdens kvalitet och ökad spridning till verksamheten.**

*Indikatorer*

- Minst tre kvalitetsuppföljningsprojekt påbörjas under 2020.
- Resultaten från minst tre kvalitetsuppföljningsprojekt sprids i verksamheten under 2020.

- **Mål: Personal med rätt kompetens för uppgiften.**

*Indikatorer*

- Folktandvårdens handledare är utbildade inom handledning.

- **Mål: Minskad personalomsättning i samtliga yrkeskategorier.**

*Indikatorer*

- Personalomsättningen minskar 2020 i jämförelse med tidigare år.

### 3.1.3 Effektmål nr 8: Länets invånare har tillgång till bra digitala tjänster, utifrån deras behov.

**Indikatorer**

- Minst 90 procent av länets invånare känner till 1177 Vårdguiden, e-tjänster och sjukvårdsrådgivning via internet på 1177.se.
- Minst 75 procent av länets invånare är användare av 1177 Vårdguidens e-tjänster.
- Ett ökat utbud av e-tjänster.

- **Mål: Patienten har tillgång till ”journal på nätet”.**

- **Mål: Välfungerande tidbok på 1177.se för ombokning och nybokning.**

*Indikatorer*

- Minskning av antalet påringda telefonsamtal 2020 än tidigare år.
- Funktionen ”nybokning” på 1177.se är införd under 2020.

- **Mål: Folk tandvården ska ha en digital mottagning.**

*Indikatorer*

- Digital mottagning introduceras under 2020.

## 3.2 Perspektiv: Process.

- 3.2.1 **Mål: Hållbarhet är integrerad i ordinarie verksamhet och mognadsgraden i hållbarhetsfrågor ökar.**

*Indikatorer*

- Uppföljning och utveckling av aktivitetsplaner enligt program för hållbar utveckling och utifrån genomförd hållbarhetsredovisning 2019.

## 3.3 Perspektiv: Resurs.

- 3.3.1 **Effektmål nr 10: Region Örebro län är en attraktiv arbetsgivare med hälsofrämjande, jämställda och jämlika arbetsplatser och bidrar till en hållbar kompetensförsörjning.**

*Indikatorer*

- Hållbart medarbetarengagemang ska öka i jämförelse med tidigare medarbetarenkät.
- AVI – Attraktiv arbetsgivarindex ska öka i jämförelse med föregående år.
- Jämix – Jämställdhetsindex ska öka i jämförelse med föregående år.
- Frisktalet ska förbättras i jämförelse med föregående år.
- Personalomsättning, externt och intern, ska redovisas. Det ska minska i jämförelse med föregående år.
- Resultat av avslutningssamtal ska redovisas systematiskt i temaområden.

- **Mål: Alla i Folk tandvården har samma möjligheter, oavsett kön, ålder, etnisk härkomst, sexuell läggning eller trosuppfattning**

*Indikatorer*

- Medarbetarenkäten visar på ingen eller lägre andel diskriminering jämfört med tidigare år.

- **Mål: En större andel tandvårdspersonal jobbar kvar mer än 4 år.**

*Indikatorer*

- En större andel tandvårdspersonal stannar kvar efter 4 år under 2020-2022 än tidigare år.

- **Mål: Minskad korttidsfrånvaro för alla yrkeskategorier.**

*Indikatorer*

- Korttidsfrånvaron har minskat i jämförelse med föregående år.



- **Mål: Det operativa ledarskapet stärks**

### **3.3.2 Effektmål nr 11: Region Örebro län har en långsiktig stark och hållbar ekonomi samt uppnår en verksamhetsmässig och finansiell god hushållning.**

#### **Indikatorer**

- Styrelsen och nämnderna redovisar ett resultat i balans.

- **Mål: Den beslutade ekonomiska handlingsplanen är genomförd inom tre år.**

#### **Indikatorer**

- 100 % av den ekonomiska handlingsplanen är genomförd innan 2023.
- Folkvandvården har en ekonomi i balans.

## **3.4 Strategier för Folkvandvårdsnämnden**

I Verksamhetsplan med budget 2020 (VP) tilldelas Folkvandvårdsnämnden strategier som beskriver ett långsiktigt övergripande tillvägagångssätt för hur effektmålen ska uppnås. Strategierna delas in i fyra kategorier:

### **1. Strategier inom kvalitet och utveckling**

- Att kontinuerligt och systematiskt arbeta med ständiga förbättringar.
- Att vara en kunskapsorganisation som ständigt utvecklas.
- Att ha goda relationer både inom Region Örebro läns verksamheter och med kommuner, andra regioner, universitet, civilsamhälle och övriga externa aktörer både lokalt, nationellt och internationellt.

### **2. Strategier inom digitalisering**

- Att förändra arbetssätt genom ökad användning av digitala lösningar.

### **3. Strategier inom hållbar utveckling**

- Att aktivt samverka och kommunicera kring hållbar utveckling.
- Att skapa en tydlig förankring och känna ansvar i linjeorganisationen.
- Att kontinuerligt arbeta för att nå målen i Program för hållbar utveckling.

### **4. Strategier inom regional utvecklingsstrategi**

- Att bidra till att nå RUS målsättningar.

### 3.5 Strategier för Folkandvårdsnämnden

I Verksamhetsplan med budget 2020 (VP) tilldelas Folkandvårdsnämnden strategier som beskriver ett långsiktigt övergripande tillvägagångssätt för hur effektmålen ska uppnås. Strategierna delas in i fyra kategorier:

#### 1. Strategier inom kvalitet och utveckling

- Att kontinuerligt och systematiskt arbeta med ständiga förbättringar.
- Att vara en kunskapsorganisation som ständigt utvecklas.
- Att ha goda relationer både inom Region Örebro läns verksamheter och med kommuner, andra regioner, universitet, civilsamhälle och övriga externa aktörer både lokalt, nationellt och internationellt.

#### 2. Strategier inom digitalisering

- Att förändra arbetssätt genom ökad användning av digitala lösningar.

#### 3. Strategier inom hållbar utveckling

## 4. Planerade aktiviteter för 2020

Aktiviteterna finns här införda som programpunkter under respektive sammanträdesdatum. Programpunkterna sorteras under tre rubriker: *Beslut och beredning*; *Fördjupning/fokus*; samt *Information*. Samtliga fasta och återkommande punkter finns under *Information*. Förslag till aktiviteter och programpunkter som ännu inte har fått ett datum samlas sist i kapitlet. Förutom sammanträden finns här även övriga större aktiviteter under året såsom Workshop VP-uppdrag 2021 och Konferensen Nära tandvård arrangerad av Svensk samhällsodontologisk förening (SSOF). Detta kapitel i aktivitetsplanen är levande och uppdateras fortlöpande under året.

Sammanträdesdag	Fokus/program/ärenden	Plats
11 februari	<b><i>Beslut och beredning:</i></b> Verksamhetsberättelse 2019 – beslut Ändrad hyreskostnad för Folkandvården i Adolfsberg, Örebro – beslut Nytt hyreskontrakt för Folkandvården Haga, Örebro – beslut Nytt hyreskontrakt för Folkandvårdens folkhälsoenhet i Örebro – beslut <b><i>Fördjupning/fokus:</i></b> Överenskommelsen med RS del 1 <b><i>Information:</i></b>	Eyra, Örebro

	<p>Ekonomi &amp; rapport från arbetet med handlingsplan för ekonomi i balans</p> <p>Anmälning- och meddelandeärenden</p> <p>Aktuellt från verksamheten</p>	
26 mars	<p><b>Beslut och beredning:</b></p> <p>Initiering av upphandlingsuppdrag: dentala unitar beslut</p> <p>Definition av 23-åringens tandstatus - beredning ordförandebeslut:</p> <p>Tandregleringar och gränsdragningar för behandlingsbehov - beredning för ordförandebeslut</p> <p><b>Fördjupning/fokus:</b></p> <p>FN:s barnkonvention</p> <p>Överenskommelsen med RS del 2</p> <p><b>Information:</b></p> <p>Regionen och FTV om arbetet med covid-19</p> <p>Mötesordning</p> <p>Dataskyddsbudets roll</p> <p>Lokalförsörjningsplaner inom Folktandvården: långsiktiga investeringar</p> <p>Ekonomi &amp; rapport från arbetet med handlingsplan för ekonomi i balans</p> <p>Anmälning- och meddelandeärenden</p> <p>Aktuellt nationellt och lokalt</p> <p>Aktuellt från verksamheten</p>	Eyra, Örebro
22-23 april	<p><b>Inställt pga coronapandemin:</b></p> <p>Konferensen <i>Nära tandvård</i> arrangerad av Svenska samhällsodontologiska förening (SSOF). Presidiet närvarar.</p>	World Trade Center, Stockholm ( lokal Manhattan)
28 april	<p><b>Inställt pga coronapandemin:</b></p> <p>Workshop VP-uppdrag 2021</p>	Eyra, Örebro
27 maj	<p><b>Inställt pga coronapandemin</b></p>	FTV Lindesberg
15 juni	<p><b>Beslut och beredning:</b></p> <p>Folktandvårdens mobila enhet (FME)</p> <p><b>Fördjupning/fokus:</b></p> <p>Folktandvårdens odontologiska bokslut 2019</p> <p>Säkerhet i Folktandvården</p> <p>Specialisttandvården: finansiering, nuläge och framtida utveckling</p> <p>Utbildningsverksamhet inom specialisttandvården</p> <p><b>Information:</b></p>	Eken via Skype, Örebro

	<p>Ekonomi &amp; rapport från arbetet med handlingsplan för ekonomi i balans</p> <p>Anmälnings- och meddelandeärenden</p> <p>Aktuellt nationellt och lokalt</p> <p>Aktuellt från verksamheten inkl Verksamhetsplan 2020 - förändrade förutsättningar för genomförande av uppdrag</p>	
1 september	<p><b>Workshop VP-uppdrag 2021</b> <i>Fyra teman med diskussion i grupper</i></p> <p><b>Tema 1:</b> Omvärldsrapporten och strategiska vägvalsfrågor</p> <p><b>Tema 2:</b> Socioekonomiska kluster i Örebro län: Tandhälsa hos barn och ungdomar</p> <p><b>Tema 3:</b> Tandhygienistutbildning i region Örebro: möjligheter och utmaningar</p> <p><b>Tema 4:</b> Samverkan mellan tandvård och hälso- sjukvård gällande processer, vårdkedjor och ekonomiska möjligheter och utmaningar</p>	City Konferenscenter
2 oktober	<p><b>Beslut och beredning:</b></p> <p>Sammanträdestider 2021 - beslut</p> <p>Delårsrapport 2020 – beslut (fram tom 31/7)</p> <p>Medborgarförslag om billigare tandvård - beslut</p> <p>Initiering av upphandlingsuppdrag: tandtekniska produkter - beslut</p> <p>Prislista 2021 – beslut</p> <p>FTV som part i avsiktsförklaringar – beredning</p> <p>Ändrad hyreskostnad för FTV Kumla - beredning</p> <p><b>Fördjupning/fokus:</b></p> <p>Inför VP 2021</p> <p><b>Information:</b></p> <p>Aktuellt från verksamheten</p> <p>Uppföljning av handlingsplan</p> <p>Anmälnings- och meddelandeärenden</p> <p>Aktuellt nationellt och lokalt</p>	Eken / Digitalt
3 november	<p><b>Beslut och beredning:</b></p> <p>FTV som part i avsiktsförklaringar – beslut</p> <p>Ändrad hyreskostnad för FTV Kumla - beslut</p> <p>Revisionsrapport Granskning av tillgänglighet till vården: Delrapport 2 tandvård - beslut</p> <p><b>Fördjupning/fokus:</b></p> <p>Folktandvården Direkt – hur har det gått?</p>	Eken / Digitalt

	<p><b>Information:</b>  Aktuellt från verksamheten  Överenskommelse 2021  Ekonomi &amp; uppföljning av handlingsplan  Anmälning- och meddelandeärenden  Aktuellt nationellt och lokalt</p>	
3 december	<p><b>Beslut och beredning:</b>  Överenskommelse 2021 – beslut  Verksamhetsberättelse 2020 – beredning  Verksamhetsplan med budget 2021 – beredning  <b>Fördjupning/fokus:</b>  Aktivitetsplan 2021 och Omvärldsrapport 2021  <b>Information:</b>  Aktuellt från verksamheten  Ekonomi &amp; uppföljning av handlingsplan  Anmälning- och meddelandeärenden  Aktuellt nationellt och lokalt</p>	Eken / Digitalt
<p><b>Övriga förslag till programpunkter</b>  Uppföljningar av uppdrag.  Region Örebro läns hållbarhetsprogram - uppdatering  Studiebesök med nämndsammanträde Lindesberg, Wivallius &amp; Haga.  Övriga studiebesök bokas in separat av presidiets ledamöter.  Vad är tandhälsa?  Folktandvårdens samhällsansvar  Socialtjänsten och FTV  Arbetet med förebyggande tandvård - förskolor  Upphandlingshantering</p>		

# 5

Beslut: Folktandvården som  
part i avsiktsförklaringar  
mellan Region Örebro län,  
Länsgården Fastigheter AB och  
kommuner i Örebro län  
inklusive Kumla och Hallsberg

## 20RS8771

Tjänsteställe, handläggare  
Staben Hälso- och sjukvård, Ted Rylander

Sammanträdesdatum  
2020-11-03

**FöredragningsPM**  
Dnr: 20RS8771

Organ  
**Folk tandvårdsnämnden**

## **Folk tandvården som part i avsiktsförklaringar mellan Region Örebro län, Läns gården Fastigheter AB och kommuner i Örebro län inklusive Kumla och Hallsberg**

### **Förslag till beslut**

Folk tandvårdsnämnden beslutar

att ge tandvårdsdirektören i uppdrag att föra samtal med de parter som ingår i den avsiktsförklaring som träffades 2016 mellan Region Örebro län, Läns gården Fastigheter AB och Kumla kommun avseende om- och eventuell tillbyggnad på fastigheten Spannremmen 2,

att ge tandvårdsdirektören i uppdrag att föra samtal med de parter som ingår i den avsiktsförklaring som träffades 2016 mellan Region Örebro län, Läns gården Fastigheter AB och Hallsberg kommun avseende om- och eventuell tillbyggnad på fastigheten Kullängen 1 i Hallsberg, samt

att ge tandvårdsdirektören i uppdrag att föra samtal med de parter som ingår i alla liknande avsiktsförklaringar som träffas mellan Region Örebro län, Läns gården Fastigheter AB och kommuner i Örebro län.

### **Sammanfattning**

Den 13 december 2016 antog regionstyrelsen två avsiktsförklaringar mellan Region Örebro län, Läns gården Fastigheter AB och kommunerna Kumla och Hallsberg avseende om- och eventuell tillbyggnad på fastigheterna Spannremmen 2 i Kumla och Kullängen 1 i Hallsberg. Vid tillfället låg fokus på närsjukvård och vård- och omsorgsboende. Sedan dess har det blivit allt tydligare att en effektiv lokalanvändning med olika regionala och kommunala verksamheter underlättar övrig samverkan, gagnar alla berörda, ökar patientsäkerheten och även blir resurseffektivt. Folk tandvårdsnämnden ger härmed tandvårdsdirektören i uppdrag att i fortsättningen föra samtal med de parter som ingår i berörda avsiktsförklaringar med Kumla, Hallsberg och övriga kommuner i Örebro län.

## Ärendebeskrivning

2016 upprättades två avsiktsförklaringar mellan Region Örebro län, Länsgården Fastigheter AB och kommunerna Kumla och Hallsberg avseende om- och eventuell tillbyggnad på fastigheterna Spannremmen 2 i Kumla (diarienummer 16RS6289) och Kullängen 1 i Hallsberg (diarienummer 16RS6290). Vid tillfället låg fokus på närsjukvård och vård- och omsorgsboende. Sedan 2016 har det blivit allt tydligare att Folk tandvården måste bli en aktiv part tillsammans med Hälso- och sjukvårdsförvaltningen i lokalplaneringar mellan Region Örebro län och samtliga kommuner i Örebro län.

Detta är i linje med det samverkansavtal mellan Region Örebro län och Kumla kommun från januari 2020 (diarienummer 20RS13) upprättat i syfte att genom gemensamma utrymmen stödja och underlätta samverkan som gagnar alla berörda och även bidrar till effektiv lokalanvändning. Samverkansavtalet gäller vård- och omsorgsboende, vårdcentraler/nära vård, familjecentraler och folktandvård i projektet Spannremmen. Vilka parter som är aktuella i projektet kan variera och detta behöver efterfrågas vid projektstart. Då det är ett portalprojekt med ett helhetsgrepp av region och kommun där resurseffektivitet är centralt vill folktandvårdsnämnden härmed säkerställa att Folk tandvården är en tydlig part i denna och liknande lokalsamverkanprojekt.

Det finns också anledning att tydliggöra vikten av samverkan inom regionen. Det finns krav på samverkan mellan tandvård och hälso- och sjukvård i Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Det handlar om patientsäkerhet. Vårdgivaren ska identifiera de processer där samverkan behövs för att förebygga att patienter drabbas av vårdskada. Det finns en tydlig ömsesidig nytta med ökad samordning för ett effektivt omhändertagande efter behov och här underlättar en välplanerad lokalsamverkan.

Socialstyrelsens bedömning i slutrapporten ”Kartläggning av hinder för samverkan mellan tandvård och hälso- och sjukvård” från 2019 är att kunskapen om kopplingen mellan allmän hälsa och munhälsa behöver öka, inte minst inom hälso- och sjukvården. Folk tandvården behöver samtidigt förbättra omhändertagandet av patienter genom att ta en mer aktiv roll vid vård och behandling av patienter som har sjukdomar och tillstånd som påverkar såväl allmän hälsa och munhälsa, till exempel patienter med diabetes, multisjuka äldre patienter och patienter med psykisk sjukdom.

En ökad samverkan mellan tandvård och hälso- och sjukvård gällande processer, vårdkedjor och ekonomi skapar patientnytta och detta underlättas genom samverkan om lokaler. Folk tandvårdsnämnden ger härmed Folk tandvården i uppdrag att i fortsättningen föra samtal med de parter som ingår i berörda avsiktsförklaringar med Kumla, Hallsberg och övriga kommuner i Örebro län.



Tjänsteställe, handläggare  
Staben Hälso- och sjukvård, Ted Rylander

Sammanträdesdatum  
2020-11-03

**FöredragningsPM**  
Dnr: 20RS8771

## **Beredning**

Ärendet har beretts i folktandvårdsnämnden 2 oktober 2020.

## **Konsekvenser för miljö-, barn- och jämställdhetsperspektiven**

Besluten bedöms stärka förutsättningarna för en jämlik tandvård. En ökad samordning mellan tandvård- och hälso- och sjukvårdsförvaltningen samt berörda kommuner gällande processer, vårdkedjor och ekonomi skapar patientnytta och patientsäkerhet. En välplanerad och resurseffektiv lokalsamverkan underlättar denna samordningsprocess vilket är positivt ur ett långsiktigt miljöperspektiv och även ur ett barn- och jämställdhetsperspektiv då förutsättningarna att möta individuella patientbehov ökar. Här läggs grunden till en samordnad mer hållbar lokalplanering där dörren hålls öppen för möjligheter till fler synergieffekter under och efter planerings- och byggfasen.

## **Ekonomiska konsekvenser**

Detta beslut bedöms ha positiva ekonomiska konsekvenser då en ökad samordning mellan tandvård- och hälso- och sjukvårdsförvaltningen samt berörda kommuner ökar framför allt den lokalmässiga resurseffektiviteten. Samtidigt hålls dörren öppen för fler framtida synergieffekter, exempelvis gällande mer effektiva arbetssätt.

## **Uppföljning**

Vid upprättande av avsiktsförklaringar mellan Region Örebro län, Länsgården Fastigheter AB och kommuner i Örebro län beaktas Folktandvården som en självklar part.

## **Beslutsunderlag**

FöredragningsPM folktandvårdsnämnden 2020-11-03

Ola Fernberg  
Tandvårdsdirektör

## **Skickas till:**

Regionstyrelsen  
Regionservice  
Hälso- och sjukvårdsförvaltningen

6

Beslut: Ändrad hyreskostnad  
för Folktandvårdens lokaler i  
Kumla

20RS8464

Tjänsteställe, handläggare  
Staben Hälso- och sjukvård, Ted Rylander

Sammanträdesdatum  
2020-11-03

**FöredragningsPM**  
Dnr: 20RS8464

Organ  
**Folk tandvårdsnämnden**

## **Ändrad hyreskostnad för Folk tandvårdens lokaler i Kumla**

### **Förslag till beslut**

Folk tandvårdsnämnden beslutar

att godkänna ny hyreskostnad upp till maximalt 2100 kronor/kvadratmeter/år för renoverade och uppdaterade Folk tandvårdslokaler i Kumla.

### **Sammanfattning**

Folk tandvårdens klinik i Kumla är i behov av ombyggnation för att tillskapa verksamhetsanpassade lokaler som möter dagens krav. Ändring av hyreskostnad beslutas härmed och då beaktandes avsiktsförklaringen från 2016 mellan Region Örebro län, Länsgården Fastigheter AB och Kumla kommun avseende samverkan av lokalen Spannummen. Följden blir en ny hyreskostnad upp till maximalt 2100 kronor/kvadratmeter/år för renoverad och uppdaterad klinik.

### **Ärendebeskrivning**

Ny hyreskostnad kommer gälla för Folk tandvårdens klinik i Kumla då denna är i behov av ombyggnation. Kliniken är från 1980-talet och behovet är stort av att förbättra funktionsflöden och öka yteffektiviteten. I projektet ingår även en viss uppdatering av ytskikt i entré till vårdcentralen samt korridorer, soprum och varumottagningen. Samtidigt renoveras förråd och städcentral. Ytskikt i kommunikationsutrymmen byts ut. Ombyggnationen gäller även förändring och förbättring av varumottagnings och soprums inlastningsflöden samt förvaring för alla verksamheter i fastigheten. Följden blir en ny hyreskostnad upp till maximalt 2100 kronor/kvadratmeter/år för renoverad och uppdaterad klinik. Befintlig årshyra är 1 275 000 kr och den nya hyreskostnaden blir preliminärt 1 470 000 kr per år.

Folk tandvården har förhandlat med fastighetsägaren om hyreskostnaden och då landat på nivån 2100 kronor/kvadratmeter. Det är en stor utmaning att bedöma vad en

Tjänsteställe, handläggare  
Staben Hälso- och sjukvård, Ted Rylander

Sammanträdesdatum  
2020-11-03

**FöredragningsPM**  
Dnr: 20RS8464

marknadsmässig hyresnivå är för en tandvårdsklinik som kräver större anpassningar av aktuell fastighet/lokal än exempelvis för en verksamhet bestående av kontorsarbetsplatser. Aktuell hyresnivå är i paritet med vad Folktandvården betalar för tandvårdsklinikerna i Eyra, nyligen invigda kliniken i Lindesberg och den nya kliniken som byggs i Karlskoga. Bedömningen är att Folktandvårdskliniken i Kumla kommer att klara det ekonomiska åtagandet som den nya hyreskostnaden innebär. Finansieringen sker i form av patientintäkter för vuxentandvård och uppdragsersättning för barntandvård.

I december 2016 upprättades en avsiktsförklaring mellan Region Örebro län, Länsgården Fastigheter AB och Kumla kommun avseende om- och eventuell tillbyggnad på fastigheten Spannrömmen 2 i Kumla. Avsikten var att Kumla kommun och Region Örebro län tillsammans ska hitta lösningar för lämpliga verksamheter i fastigheten. Fokus låg då på vårdboende och närsjukvård och inte folktandvård. Av denna anledning finns nu ett förslag att folktandvårdsnämnden ska ge folktandvården i uppdrag att föra samtal med de parter som ingår i samma avsiktsförklaring från 2016 (diarienummer 20RS8771).

Detta är i linje med det samverkansavtal mellan Region Örebro län och Kumla kommun från januari 2020 (diarienummer 20RS13) som upprättades i syfte att genom gemensamma utrymmen stödja och underlätta samverkan som gagnar alla berörda och även bidrar till effektiv lokalanvändning. Verksamheter att samverka kring är både regionala och kommunala och ska omfatta vård- och omsorgsboende, vårdcentraler/nära vård, familjecentraler och folktandvård. Detta säkerställer att det även inom regionen finns ett resurseffektivt och patientsäkert tänk när ombyggnationer av folktandvårdslokaler i Kumla nu inleds.

### **Beredning**

Ärendet har beretts i folktandvårdsnämnden 2 oktober 2020.

### **Bedömning**

Se ärendebeskrivning.

### **Konsekvenser för miljö-, barn- och jämställdhetsperspektiven**

Beslutet bedöms stärka förutsättningarna för en jämlik tandvård då en ökad samordning mellan tandvård- och hälso- och sjukvårdsförvaltningen samt berörda kommuner gällande processer, vårdkedjor och ekonomi skapar patientnytta och patientsäkerhet. En välplanerad och resurseffektiv lokalsamverkan underlättar denna samordningsprocess vilket är positivt ur ett långsiktigt miljöperspektiv och även ur ett jämställdhetsperspektiv då förutsättningarna att möta individuella patientbehov ökar. Dörren hålls också öppen för möjligheter till fler synergieffekter under och efter ombyggnadsfasen.

Tjänsteställe, handläggare  
Staben Hälso- och sjukvård, Ted Rylander

Sammanträdesdatum  
2020-11-03

**FöredragningsPM**  
Dnr: 20RS8464

Beslutet väntas innebära förbättrat bemötande för barn som besöker Folk tandvårdens klinik ur konsekvenser för barnperspektivet. I planering och projektering tas det hänsyn till den nya barnkonventionen som blev lag i januari 2020.

En ombyggnad av befintlig lokal har initialt en negativ inverkan på miljön i och med användning av resurser så som byggnadsmaterial och bränsle. Den positiva konsekvensen ur ett miljöperspektiv är att gammal teknisk utrustning byts ut och vi räknar med en lägre energiförbrukning efter ombyggnationen. Bättre amalgamavskiljare installeras också för att minska kvicksilverutsläpp.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Folk tandvården kommer att få en ny hyreskostnad efter genomförd ombyggnation och den nya hyresnivån ska maximalt vara 2100 kronor per kvadratmeter och år. Bedömningen är att Folk tandvårdskliniken i Kumla kommer att klara det ekonomiska åtagandet som den nya hyreskostnaden innebär. Finansieringen sker i form av patientintäkter för vuxentandvård och uppdragsersättning för barntandvård.

### **Beslutsunderlag**

FöredragningsPM folk tandvårdsnämnden 2020-11-03

Ola Fernberg  
Tandvårdsdirektör

### **Skickas till:**

Upphandlingsavdelningen, Regionservice  
Hälso- och sjukvårdsförvaltningen

# 7

## Beslut: Revisionsrapporten Granskning av tillgänglighet till vården: Delrapport 2 - tandvård 20RS9600

Tjänsteställe, handläggare  
Staben Hälso- och sjukvård, Ted Rylander

Sammanträdesdatum  
2020-11-03

**FöredragningsPM**  
Dnr: 20RS9600

Organ  
**Folktandvårdsnämnden**

## **Revisionsrapporten Granskning av tillgänglighet till vården: Delrapport 2 - tandvård**

### **Förslag till beslut**

Folktandvårdsnämnden beslutar

att förslaget till svar godkänns som Region Örebro läns svar till revisorerna.

### **Sammanfattning**

Revisorerna i Region Örebro län har överlämnat rapporten ”Granskning av tillgänglighet till vården: Delrapport 2 - tandvård” där det granskas om folktandvårdsnämnden har vidtagit ändamålsenliga åtgärder för att uppnå målet om en god tillgänglighet inom tandvården. Granskningen avgränsas till allmäntandvård.

Revisorernas bedömning är att folktandvårdsnämnden inte helt har vidtagit ändamålsenliga åtgärder för att uppnå målet om en god tillgänglighet inom tandvården.

Folktandvårdsnämndens bedömning är att granskningens slutsatser ligger i linje med folktandvårdens pågående arbete på de områden där revisorerna lämnar rekommendationer, såsom kompetensförsörjning, förebyggande tandvård, produktionsplanering, digitala besök, samt spridning av de positiva effekter som konstaterats av genomförda lokala projekt till övriga enheter inom folktandvården.

### **Ärendebeskrivning**

Revisorerna i Region Örebro län har överlämnat rapporten ”Granskning av tillgänglighet till vården: Delrapport 2 - tandvård” där det granskas om folktandvårdsnämnden har vidtagit ändamålsenliga åtgärder för att uppnå målet om en god tillgänglighet inom tandvården. Granskningen avgränsas till allmäntandvård.

Revisorernas granskning har föranlett följande rekommendationer:

- Säkerställ att fortsatta åtgärder vidtas för en säkrad kompetensförsörjning inom folktandvården. Folktandvården har generellt en utmaning att klara en

tillräcklig kompetensförsörjning för sina yrkesgrupper, särskilt avseende tandhygienister vilket påverkar möjligheten till förebyggande behandling och tillgänglighet till tandvården.

- Säkerställ en fortsatt implementering och regelbunden uppföljning av effekter utifrån vidtagna åtgärder inom folktandvården, exempelvis produktionsplanering, och digitala besök. I detta ingår även att säkerställa en spridning av de positiva effekter som konstaterats av genomförda lokala projekt till övriga enheter inom folktandvården.

Folktandvårdsnämnden menar att revisionsrapporten väl beskriver de utmaningar som finns i arbetet med kompetensförsörjning, förebyggande tandvård, produktionsplanering, digitala besök, samt spridning av de positiva effekter som konstaterats av genomförda lokala projekt till övriga enheter inom folktandvården.

Folktandvårdsnämnden bedömer likt revisorerna att folktandvården klarar tillgängligheten för akuta patienter. Det finns också en strategi och ett inlett arbete när det gäller säkerställandet av en god tillgänglighet för vuxna revisionspatienter. En under 2020 framtagen resursfördelningsmodell ska möjliggöra koordinering och omfördelning av resurser och riktad rekrytering för att alla verksamheter ska nå sina mål. Resursfördelningsmodellen kommer att uppdateras inför 2021 års uppdrag och utgör underlag i dialog med alla verksamheter i planering av vårdprocesser och vid fördelning och rekrytering av kompetens.

I ett pågående utredningsarbete om Folktandvården 2035 ingår också att säkerställa en samlad bild av folktandvårdens strategiska arbete under de närmaste femton åren.

### **Bedömning**

Se bilagt förslag till svar.

### **Konsekvenser för miljö-, barn- och jämställdhetsperspektiven**

Beslutet bedöms inte ha några konsekvenser ur dessa perspektiv.

### **Uppföljning**

Det redovisade arbetet ingår i folktandvårdens uppföljningsrutiner.

### **Beslutsunderlag**

FöredragningsPM folktandvårdsnämnden 2020-12-03.

Svar på revisionsrapporten.



Tjänsteställe, handläggare  
Staben Hälso- och sjukvård, Ted Rylander

Sammanträdesdatum  
2020-11-03

**FöredragningsPM**  
Dnr: 20RS9600

Ola Fernberg  
Tandvårdsdirektör

**Skickas till:**  
Revisorerna

Tjänsteställe, handläggare  
Staben Hälso- och sjukvård, Ted Rylander

Sammanträdesdatum  
2020-11-03

Beteckning  
Dnr: 20RS9600

Er beteckning

Regionens revisorer, c/o PwC  
Box 885  
721 23 Västerås

## Svar på revisionsrapporten Granskning av tillgänglighet till vården: Delrapport 2 - tandvård

Revisorerna i Region Örebro län har överlämnat rapporten ”Granskning av tillgänglighet till vården: Delrapport 2 - tandvård” där det granskas om folktandvårdsnämnden vidtagit ändamålsenliga åtgärder för att uppnå målet om en god tillgänglighet inom tandvården. Granskningen avgränsas till allmäntandvård.

Den samlade bedömningen är att folktandvårdsnämnden inte helt har vidtagit ändamålsenliga åtgärder för att uppnå målet om en god tillgänglighet inom tandvården. Arbetet bedöms till stora delar uppfyllt men bara delvis uppfyllt när det gäller säkerställandet av en god tillgänglighet för vuxna revisionspatienter. Revisorerna ger två rekommendationer.

### Folktandvårdsnämndens bedömning

Folktandvårdsnämndens bedömning är att granskningens slutsatser ligger i linje med folktandvårdens pågående arbete på de områden där revisorerna lämnar rekommendationer, såsom kompetensförsörjning, förebyggande tandvård, produktionsplanering, digitala besök, samt spridning av de positiva effekter som konstaterats av genomförda lokala projekt till övriga enheter inom folktandvården.

Folktandvårdsnämnden bedömer likt revisorerna att folktandvården klarar tillgängligheten för akuta patienter. Den statistik som efterfrågas finns att få i form av tillgängliga jourtider på respektive klinik och bokningsgrad av dessa. Tillämpningen av åtgärds-koder i föreskriften för statligt tandvårdsstöd omöjliggör direkt uppföljning av akuta besök på åtgärdsnivå då samma kod används för akuta besök som vid kompletterande undersökning.

I enlighet med de förutsättningar och utmaningar som folktandvården står inför, i synnerhet gällande kompetensförsörjningen, arbetas det målmedvetet mot det som anges vara önskvärt i överenskommelsen mellan regionstyrelsen och folktandvårdsnämnden. De högst prioriterade patientgrupperna bedöms folktandvården hantera väl. Det finns också en strategi och ett inlett arbete när det

gäller säkerställandet av en god tillgänglighet för vuxna revisionspatienter. Nuvarande verksamhetsutveckling syftar i mycket till att frigöra mer behandlingstid, bland annat genom implementeringen av en ny produktionsmodell med ett flödesinriktat arbetssätt samt drivandet av projekt med fokus på fler digitala mottagningar och besök. Flera av dessa åtgärder är i en uppstartsfas där stora förhoppningar och förväntningar finns om konkreta resultat men där en första redovisning och analys kommer under 2021.

## **Åtgärder och tidplan utifrån revisorernas rekommendationer**

*1. Säkerställ att fortsatta åtgärder vidtas för en säkrad kompetensförsörjning inom folktandvården. Folktandvården har generellt en utmaning att klara en tillräcklig kompetensförsörjning för sina yrkesgrupper, särskilt avseende tandhygienister vilket påverkar möjligheten till förebyggande behandling och tillgänglighet till tandvården.*

En resursfördelningsmodell, framtagen under 2020, täcker in alla enheters resursbehov utifrån respektive uppdrag. Modellen bygger på att det ska finnas rätt resurser för att kunna säkerställa att alla patienter tas omhand i rätt tid. Resursfördelningsmodellen möjliggör koordinering/omfördelning av resurser och riktad rekrytering för att alla verksamheter ska nå sina mål.

Nya styrmått är framtagna under 2020 för att kunna styra och följa upp verksamheternas vårdprocesser i riktning mot målet med en ökad flödeseffektivitet men även för följsamhet till gällande prioriteringsordning. Implementering och fortsatt uppföljning av ovan kommer att vara en stor del av 2021 års verksamhetsplan.

För närvarande arbetar folktandvården med flera riktade aktiviteter mot framförallt tandhygienister exempelvis via en uppdragsutbildning på Karolinska Institutet. Ett samarbete har också inletts med Karlstads universitet om verksamhetsförlagd utbildning (VFU). Fortsatt aktiv rekrytering pågår på samtliga lärosäten som bedriver utbildningar av tandläkare och tandhygienister.

*2. Säkerställ en fortsatt implementering och regelbunden uppföljning av effekter utifrån vidtagna åtgärder inom folktandvården, exempelvis produktionsplanering, och digitala besök. I detta ingår även att säkerställa en spridning av de positiva effekter som konstaterats av genomförda lokala projekt till övriga enheter inom folktandvården.*

Resursfördelningsmodellen uppdateras inför 2021 års uppdrag och utgör underlag i dialog med alla verksamheter i planering av vårdprocesser och vid fördelning och rekrytering av kompetens. Arbetet pågår med att följa de framtagna styrmåtten enligt ovan och eventuella åtgärder vidtas på verksamhetsnivå utifrån utfall.

Digitala vårdbesök förväntas bli en större del av verksamheten under kommande år. Som ett led i att öka tillgängligheten till tandvård är den digitala mottagningen sedan 15 september 2020 kostnadsfri och under 2021 kommer digitala vårdbesök/återbesök implementeras på fler enheter.

I ett pågående utredningsarbete om Folktandvården 2035 ingår också att säkerställa en samlad bild av folktandvårdens strategiska arbete under de närmaste femton åren.

För Region Örebro län

Maria Comstedt  
Folktandvårdsnämndens ordförande

Ola Fernberg  
Tandvårdsdirektör